



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4**

Via Divisione Acqui, 160 - 41122 **MODENA** ☎ 059/373339 - 📠 059/373374e-Mail: [moic85100d@istruzione.it](mailto:moic85100d@istruzione.it)

PEC [moic85100d@pec.istruzione.it](mailto:moic85100d@pec.istruzione.it) Sito WEB [www.ic4modena.edu.it](http://www.ic4modena.edu.it)

Codice Fiscale 94185970368

**Prot. 6453**

**Modena, 11 ottobre 2023**

**Docente SALVATICI MONICA**  
**ALBO - SITO WEB**

p.c. Docenti - D.S.G.A /A.T.A. / R.S.U.  
Presidente del Consiglio d'Istituto

**OGGETTO: NOMINA E AFFIDAMENTO DELEGHE A DOCENTE COLLABORATORE DEL  
D.S. PER L'A.S. 2023-24**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'art. 25, comma 5, del D.Lgs. 165/2001;

**VISTO** l'art. 34 del CCNL 2006/09 sottoscritto il 29.11.2007;

**VISTO** l'art.88, comma 2, lett.f) del CCNL 2006/2009, così come richiamato dal nuovo CCNL COMPARTO  
ISTRUZIONE E RICERCA 2016/2018;

**VISTO** l'art.1, comma 83 della legge 13 luglio 2015, n. 107;

### **NOMINA E DELEGA PER L'A.S. 2023-24**

la **docente Monica SALVATICI** a garantire supporto al coordinamento organizzativo generale dell'Istituto, in particolare per:

- orario delle lezioni
- formazione classi e determinazione degli organici
- assegnazione Docenti alle classi
- vigilanza sull'applicazione delle Direttive e delle Circolari del DS
- vigilanza sul rispetto del Regolamento d'Istituto e delle prescrizioni del Responsabile del S. P. P.
- cura dei rapporti del Collegio dei Docenti con DS, DSGA e colleghi Referenti/Responsabili/Affidatari
- cura dei rapporti con gli studenti e le loro famiglie;
- programmazione, organizzazione e vigilanza delle attività progettuali d'istituto, curricolari e aggiuntive
- programmazione, organizzazione e vigilanza delle visite guidate e dei viaggi di istruzione

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Pasquale Negro**

“firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs. n. 39/1993 “

Per accettazione

---