



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4

Via Divisione Acqui, 160 - 41122 MODENA ☎059/373339 - 059/373374

e-Mail: moic85100d@istruzione.it

PEC moic85100d@pec.istruzione.it Sito WEB www.ic4modena.edu.it

Codice Fiscale 94185970368

COMUNICAZIONE N. 121/bis

ALBO SITO WEB DOCENTI ATA

Modena, 04/05/2021

Ai docenti dell'IC4

OGGETTO: ADOZIONE LIBRI DI TESTO A.S.2021-22

INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLE SCHEDE A e B

I docenti **devono obbligatoriamente indicare:**

1. il prezzo del libro di testo per permettere ai coordinatori di classe di controllare il tetto di spesa
2. il codice ISBN composto di 13 cifre per l'inserimento sul sito dell'AIE.

Scheda A - Conferma libri di testo

La scheda è suddivisa per materia.

Ogni docente deve compilare il campo corrispondente alla propria disciplina per ciascuna classe e per ciascuna sezione.

Se il testo è da acquistare porre una X nella colonna "da acquistare".

Se il testo è già in possesso della classe (testo pluriennale) porre una X nella colonna "in possesso". Se il testo è consigliato porre una X nella colonna "consigliato".

Scheda B - Nuove adozioni

Tale scheda deve essere compilata solo in caso di nuova adozione e deve essere corredata dalla relazione sul nuovo libro adottato.

Se il testo è da acquistare porre una X nella colonna "da acquistare".

Se il testo è consigliato porre una X nella colonna "consigliato"

N.B. Le nuove edizioni e i testi che cambiano codice ISBN sono da considerare NUOVE ADOZIONI