



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4

Via Divisione Acqui, 160 - 41122 MODENA ☎059/373339 - 059/373374

e-Mail: [moic85100d@istruzione.it](mailto:moic85100d@istruzione.it)

PEC [moic85100d@pec.istruzione.it](mailto:moic85100d@pec.istruzione.it) Sito WEB [www.ic4modena.edu.it](http://www.ic4modena.edu.it)

Codice Fiscale 94185970368

COMUNICAZIONE N. 31

## ALBO SITO WEB DOCENTI GENITORI ATA

Modena, 06/10/2020

A tutto il personale docente e ATA dell'IC4

### OGGETTO: INFORTUNI DI ALUNNI/ DOCENTI /ATA - PRESCRIZIONI E PROCEDURE

La materia in oggetto è particolarmente delicata, sia sotto il profilo legale che sotto quello etico/professionale, come si evince **dall'All.1**, che costituisce parte integrante di questa Circolare, per cui si richiamano i seguenti aspetti: obbligo e tempestività dell'intervento degli addetti al Primo Soccorso, nel tentativo - soprattutto - di non nuocere all'infortunato e di provvedere all'eventuale, tempestiva, chiamata di soccorso al 118;

- obbligo e tempestività dell'informazione al D.S. in caso di infortunio, esimendosi da valutazioni personali e lasciando a quest'ultimo la valutazione della gravità del singolo caso, soprattutto a fini burocratico/amministrativi;
- obbligo di redigere immediatamente e comunque non oltre la giornata di servizio, una documentata relazione scritta al D.S., a cura del docente/ATA, corredata di ogni elemento utile alla comprensione della dinamica dell'infortunio (oltre agli aspetti essenziali riguardanti l'ora, il posto, la causa, e le modalità, compresa l'eventuale colpa di terzi); a tal fine i docenti/ATA devono utilizzare **l'allegato Mod.2**;
- obbligo per i genitori (sollecitati da docenti/DSGA) di procurarsi e consegnare tempestivamente agli uffici della scuola l'eventuale certificazione medica, rilasciata da struttura ASL, dalla quale evincere la prognosi, perchè quest'ultima incide sulle successive modalità procedurali (tempi, modi e destinatari delle comunicazioni obbligatorie a: Registro infortuni, INAIL, Pubblica Sicurezza, Assicurazione, ecc).

Siccome esiste una sostanziale analogia tra le procedure applicate agli alunni e quelle previste in caso di infortunio al personale docente /ATA, anche per questi ultimi l'informazione al D.S. è obbligatoria, con il suddetto seguito di adempimenti; in questi casi - se possibile - potrà essere lo stesso interessato a relazionare sull'incidente occorsogli o, se impossibilitato, sarà cura dei docenti/ATA presenti al momento dell'infortunio, in particolare i Docenti collaboratori del DS.

Nella fondata certezza di una puntuale lettura dei documenti trasmessi e del rispetto assoluto degli adempimenti previsti, si ricorda che i Collaboratori Scolastici hanno il preciso obbligo della vigilanza degli alunni, soprattutto nelle delicate fasi di entrata/uscita dall'edificio, durante l'utilizzo dei servizi igienici e durante lo spostamento interno o esterno alla scuola degli allievi; la loro collaborazione nella vigilanza può e deve essere esplicitamente richiesta dai docenti per ogni evenienza.

Il Dirigente Scolastico  
Pasquale Negro

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39