|  |
| --- |
|  |



MINISTERO DELL’ISTRUZIONE DELL’UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Istituto Comprensivo 4

Via Divisione Acqui, 160 - 41122 **MODENA** 🕾 059/373339 - 🖷 059/373374

 e-Mail: moic85100d@istruzione.it **PEC:** **moic85100d@pec.istruzione.it** Sito web www.ic4modena.edu.it

Codice Fiscale 94185970368

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

 IC 4 Modena

***richiesta autorizzazione all'esercizio della libera professione.***

lL/la sottoscritto/a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato/a a **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_via/n°

Docente/NON docente a Tempo Determinato ◻ Indeterminato ◻ (Precisare) Con orario di servizio a TEMPO PIENO ◻ Con Part-Time NON superiore al 50% ◻ (Precisare) Con PART-TIME superiore al 50% ◻

In servizi presso questo Istituto per la materia/e (indicare il profilo per il personale ATA)

Iscritto/a al seguente Albo Professionale e/o elenco speciale nel caso di attività libero professionale non regolamentata (rif. Legge n° 4 del 2013)

# CHIEDE (con validità per l’a.s. corrente)

Alla. S.V. l’autorizzazione ad esercitare la libera professione di (indicare la tipologia di libera professione o il riferimento alla Legge 4/2013) :

 \_

ai sensi dell’art. 508 del D.Lgs 297/94 e dell’art. 53, c. 9 del D.Lgs. 165/01 novellato dalla L. 190/12 (\*).

# A tal fine il/la sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza dell’art. 53 comma 7 D.lvo n. 165/2001 ed in particolare di sapere che l’autorizzazione richiesta è subordinata alla condizione che l’esercizio della libera professione non sia di pregiudizio all’assolvimento degli obblighi inerenti alla funzione docente e alle altre varie attività di servizio previste nel piano annuale degli impegni e risulta compatibile con l’orario di insegnamento e che la stessa è inoltre revocabile in conseguenza delle modifiche di tale presupposto.

(\*) Ai sensi della Legge 190/2012 (*prevenzione e repressione della corruzione nelle PP.AA.),* si ricorda che le Amministrazioni Pubbliche (Istituti scolastici compresi) che conferiscono o autorizzano incarichi ai propri dipendenti debbono comunicare per via telematica al Dipartimento della Funzione Pubblica entro

15 gg. dalla data di conferimento, gli incarichi conferiti o autorizzati ai dipendenti stessi.

Modena,

Firma del dipendente Firma del Dirigente Scolastico (per autorizzazione)