



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Istituto Comprensivo 4

Via Divisione Acqui, 160 - 41122 MODENA ☎ 059/373339 - 📠 059/373374

e-Mail: moic85100d@istruzione.it PEC: moic85100d@pec.istruzione.it Sito web www.ic4modena.gov.it

Codice Fiscale 94185970368

Comunicato n. 17

Modena 27 ottobre 2018

A tutto il personale docente e ATA

OGGETTO: Permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio
Anno solare 2019

Si comunica che entro il **20 novembre** le domande per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio devono essere già pervenute all'Ufficio Scolastico Provinciale di Modena.

Pertanto gli interessati dovranno consegnare le domande in segreteria entro e non oltre giovedì **15 novembre**.

La MODULISTICA è disponibile in segreteria o scaricabile dal sito dell'Ufficio Scolastico Provinciale di Modena.

Si riporta di seguito l'art.8 sulle certificazioni da produrre una volta effettuati i permessi .

ART. 8 (Certificazione)

1 - La certificazione relativa alla frequenza dei corsi ed agli esami sostenuti, indipendentemente dal risultato degli stessi, deve essere rilasciata dall'organo competente e presentata al dirigente scolastico, subito dopo la fruizione del permesso, ove possibile, e comunque non oltre il 31 dicembre di ogni anno, salvo giustificato motivo. Il tirocinio e gli eventuali viaggi sono documentati con dichiarazione personale accompagnata da idonea certificazione relativa al sostenimento degli esami.

2 - Il personale con contratto a tempo determinato è tenuto a consegnare la certificazione prima della conclusione del rapporto di lavoro.

3 - Il personale che fosse chiamato a prestare servizio in altra sede (per trasferimento, utilizzo, ecc.) dovrà presentare la documentazione al Dirigente scolastico che ha autorizzato il permesso entro la fine dell'anno scolastico di riferimento.

4 - La mancata produzione della certificazione o della dichiarazione nei tempi prescritti comporterà la trasformazione dei permessi già concessi in aspettativa senza assegni, con relativo recupero delle somme indebitamente corrisposte, previa comunicazione all'interessato dell'avvio del procedimento ai sensi dell'art. 7 della l. 241/1990.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Christine Cavallari

*"firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs. n. 39/1993"*